



Název předpisu: Směrnice o postupech Etické komise

Vydal/a: Rada UNIPA, z. s. se sídlem Vilémkova 259, 156 00 Praha 5

Platnost od: 21. 7. 2025

Schválil/a, funkce: Magdaléna Ezrová, prezidentka organizace

Datum, razítko:

21. 7. 2025

Datum poslední revize: 21. 7. 2025

Datum příští revize: 21. 7. 2027

Za revizi odpovídá: Martina Suchardová, Anna Fančovičová

Tento dokument upravuje postup fungování Etické komise Unie porodní asistentek (UNIPA), způsoby podání a vyřizování podnětu/stížnosti na členky a zaměstnankyně/zaměstnance UNIPA. Stanovuje postup pro jejich objektivní a citlivé posouzení a způsob komunikace s dotčenými osobami.

Základní ustanovení

- Etická komise je poradním orgánem Spolku.
- Etická komise jedná nestranně, důvěrně a s respektem ke všem zúčastněným osobám.
- Při svém výkonu postupuje v souladu se [Stanovami UNIPA](#) a [Mezinárodním etickým kodexem porodních asistentek](#).
- O možnostech podávání podnětů/stížností jsou dostupné informace prostřednictvím webu www.unipa.cz v sekci Kontakt. Členky jsou o těchto možnostech také informovány během přijímacího procesu v informačním e-mailu o členství.
-

Zaslání podnětu/stížnosti Etické komisi

- Podnět nebo stížnost lze podat přímo na e-mail etika@unipa.cz. Podnětu/stížnosti zaslané na jiné emaily, např. rady, budou přeposlány na Etickou komisi.
- O přijetí podnětu nebo stížnosti se vzájemně informují Etická komise a Rada UNIPA, případně i výkonná ředitelka nebo ředitel UNIPA.
- Rada UNIPA pověří jednu ze svých členek k součinnosti s Etickou komisí.
- Stěžovatelce/li odešle do 7 pracovních dnů Etická komise písemně informaci o přijetí podnětu/stížnosti.
- Od přijetí podnětu/stížnosti je lhůta pro její vyřízení 30 pracovních dnů.

Postup Etické komise při řešení podnětu/stížnosti

- Etická komise stížnost zaeviduje a uloží na interní sdílené úložiště UNIPY na google disku a posoudí důvodnost k projednání.
- Pokud Etická komise dojde k závěru, že
 - **stížnost není důvodná**, zašle Radě UNIPA odůvodnění. Pověřená členka Rada UNIPA zašle toto odůvodnění stěžovatelce/li.
 - **stížnost je důvodná**, domluví jednání s dotčenou osobou. Jednání se účastní alespoň dvě ze tří členek komise, přičemž přítomnost všech tří je preferována.
- Etická komise zašle osobě, na kterou byl podán podnět/stížnost, písemné oznámení o přijetí podnětu/stížnosti bez uvedení jména a podrobností. Ty budou dle úvahy Etické komise sděleny na osobní schůzce.
- Etická komise si může vyžádat další informace a podklady od stěžovatelky/le či jiných relevantních osob, případně si s nimi domluví jednání.
- Po zajištění všech souvisejících okolností navrhnou všechny tři členky Etické komise návrh řešení podnětu/stížnosti.

Vypořádání podnětu/stížnosti

- Etická komise sepiše zprávu odsouhlasenou všemi členkami Komise.
- Zpráva
 - obsahuje předmět podnětu/stížnosti, popis procesu, doporučení a závěrečné vyjádření Etické komise.
 - je zpracována na hlavičkovém papíře UNIPA a podepsána členkami Etické komise.

- Zpráva je předána Radě UNIPA nejpozději 28. pracovní den od přijetí stížnosti. Při složitějších projednáváních může být lhůta po oznámení Radě UNIPA a všem dotčeným osobám prodloužena.
- Pověřená členka Rady UNIPA, případně výkonná ředitelka/ředitel, zašle závěr a případně celou Zprávu Etické komise stěžovateli/li a dotčené člence nebo zaměstnanci/kyni organizace nejpozději do 2 pracovních dnů od přijetí od Etické komise.
 - Při složitějších projednáváních může být lhůta prodloužena. Pověřená členka Rady UNIPA o tom Informuje Etickou komisi a případně další dotčené osoby.
- Zprávy etické komise a související doklady jsou archivovány na sdíleném disku organizace.

Závěrečná ustanovení

- Účastníci projednávání podnětu/stížnosti jsou vázáni mlčenlivostí o průběhu a obsahu řízení až do uzavření případu Etickou komisí.
- Rada UNIPA může v souvislosti s podnětem/stížností vydat obecné prohlášení nebo odborné doporučení pro členky
- Pokud je autorka/autor podnětu/stížnosti nespokojená se závěrem a Zprávou Etické komise, může se odvolat Radě UNIPA do 15 dnů od doručení Zprávy. Rada UNIPA pak určí další postup.